

Bibliothèque Baie D'Urfé Library

Annual General Meeting/ Réunion générale annuelle

February 24, 2025

Table of Contents/ table des matières

Meeting Agenda /Ordre du jour

Minutes of Annual General Meeting of February 26, 2024

Procès-Verbal de la Réunion générale annuelle le 26 février, 2024

Compiled Reports for 2024:

President's Report
Financial Statements
Librarian's Report
Adult English Book Selection
Adult French Book Selection
Junior Section
Periodicals
Audiovisuals
Exhibitions
Bookshelf Chronicles
Volunteers

Rapports pour 2024 :

Rapport du président
Rapport du trésorier
Rapport du bibliothécaire
La sélection des livres anglais pour adultes
La sélection des livres français pour adultes
La section des livres junior
Les revues
L'audio-visuelle
Les expositions
Les bénévoles
Les chroniques des étagères

Bibliothèque de Baie D'Urfé Library

AGENDA/ORDRE DU JOUR

Annual General Meeting /Réunion annuelle générale

February 24, 2025

7:30 pm – Bibliothèque Baie D'Urfé Library

- 1. Calling the meeting to order / Ouverture de la séance**
- 2. Approval of the agenda/ Approbation de l'ordre du jour**
- 3. Approval of the minutes of the AGM of February 26, 2024/ Approbation du procès-verbal du 26 février 2024**
- 4. President's Report / Rapport du président**
- 5. Treasurer's Report / Rapport du trésorier**
- 6. Librarian's Report/ Rapport du bibliothécaire**
- 7. Committee Reports/Rapports des comités :**
 - A. Adult English Book Selection Report/ Achat de livres anglais adultes**
 - B. Adult French Book Selection Report / Achat de livres français adultes**
 - C. Junior Section Report / La section junior**
 - D. Periodicals Report / Les revues**
 - E. Audiovisual Report / L'audio-visuelle**
 - F. Report on Exhibitions / Les expositions**
 - G. Bookshelf Chronicles / Les chroniques des étagères**
- 8. Volunteers/ Les bénévoles**
- 9. Election of Examiner of the Financial Statement / Élection d'un vérificateur fiscal**
- 10. Report of the Nominating Committee and Election of Officers / Rapport du comité des nominations et l'élection des officiers**
- 11. Questions and comments from the public / Questions et commentaires du public**
- 12. Adjournment / Levée de la séance**

Baie D'Urfé Library
Minutes of the Annual General Meeting
February 26, 2024 at 7:30 pm
Fritz Farm

Officers Present: Nadia Bissada, president
Sherry Agellon, vice president
Doug Cole, treasurer
Helen Fyles, secretary

Library Staff: Christopher Marsh; Linda Audet

Members of the Public:

Elise Titman
Lynda Atack
Linda Tait
Philippe Paulmier
Leyda Paulmier
Sylvie Fournier
Paul Fortier
Richard Gregson
Jean Gregson
Sandra Munro
Bianca Romondt
Manon Tourigny
Heidi Ektvedt (Mayor of BDU)
Eric Nykamp
Jim Fyles
Antonella di Marino
Yolanda Rodriguez

Regrets: Wanda Lowenstein, Bev Beauchamp, Fiona Stewart

1. Calling the meeting to order

President Nadia Bissada called the meeting to order at 7:30 pm and established that there was a quorum. She expressed her thanks and welcomed all participants.

2. Approval of the Agenda

Lynda Atack moved the approval of the agenda, seconded by Jean Gregson and the motion was carried.

3. Approval of the Minutes of the 2023 AGM

Sylvie Fournier moved that the minutes of the Annual General Meeting of February 27, 2023 be adopted with one small correction (Sherry Agellon added to the list of people in attendance), Heidi Ektvedt seconded the motion and it was carried.

4. President's Report (presented by Nadia Bissada)

Nadia read her report.

5. Treasurer's Report (presented by Doug Cole)

Did not spend all the money we were given because there were issues in the book supply chain that slowed down purchases. 60% of the grant for 2024 arrived at the end of January so are in good shape for this year. Doug thanked the city for their ongoing and generous support for the library.

6. Librarian's Report (presented by Chris Marsh)

Chris read his report.

7. Committee Reports:

A. Adult English Book Selection Report (presented by Jean Gregson)

Looking forward to working with Betsy Williamson in 2024. The publishing industry had a big fad for WWII last year, so we had loads of books on that theme pushed at us. This year the fad is a mixture of romance and fantasy – we shall see where that goes. Buy books suggested by members if published no more than two years ago. If you have suggestions, please send Jean an email.

B. Adult French Book Selection Report (submitted by Sophie Dutoy)

Read by Sylvie Fournier

C. Junior Section Report (submitted by Bev. Beauchamp)

Read by Sherry Agellon

D. Periodicals Report (presented by Yolanda Rodriguez)

Read by Yolanda Rodriguez. We are adding a new magazine "History Canada". Yolanda noted that Campus Discount (who we order a lot of our magazines from) is closing and this will require some readjusting our ordering in the coming year. If you have any suggestions about magazines, please speak to Yolanda (although there is not a lot of room).

E. Audiovisual Report (presented by Sherry Agellon)

Read by Sherry Agellon. Always appreciate suggestions. If we do not acquire your suggestion, it is likely because we could not buy it in DVD format.

F. Report on Exhibitions (presented by Leyda Paulmier)

Read by Leyda Paulmier. Thanked Nadia for inviting her to organize the exhibitions. She extended monthly invitations to bimonthly. Added a guest book and people wrote how pleased they were to see the exhibitions. If artists had small numbers of works, she grouped them to allow a broader participation.

8. Volunteers (presented by Lynda Atack)

Lynda read her report.

9. Election of Examiner of the Financial Statement

Paul Fortin has reviewed the financial statement for many years and does his review on a volunteer basis. Doug Cole stated that Paul Fortin has offered to review the 2024 books for the library and a motion to accept his offer was moved by Doug Cole, seconded by Elise Titman and carried. Nadia thanked Paul for his valuable service.

10. Report of the Nominating Committee and the Election of Officers

As past president and thus chairman of the Nominating Committee, Elise Titman indicated that she had received the following nominations:

President: Sherry Agellon

Vice President: no one has stepped forward to fill this position

Treasurer: Linda Tait

Secretary: Helen Fyles

Elise then asked if there were any other nominations and as there were none, declared the above slate of officers acclaimed.

11. Questions, comments and thanks

Manon: How do you go about buying DVDs? Few physical stores sell DVDs so they are mostly bought online. For movies, try to get academy award nominees.

Are you open to accepting donations? Do not have a lot of room for adding older films but we would always be happy to look at a list.

Heidi: Congratulations to those have been elected or re-elected and thanks to those who have served the library and are stepping down. Always a pleasure to have the library come and make

their presentation to the town. She thanked the volunteers on behalf of the town.

What happens when there is a vacant position on the executive? If someone steps forward, we can fill it at any time during the year.

Nadia thanked the Public Works for getting the Little Free Libraries repaired and put back in place. Apparently they enjoyed the work and would be happy to help build more.

. **12. Adjournment**

Elise Titman moved to adjourn the meeting at 8:26 pm.

Presentations of gifts and cards were made to the retiring executive members.

Issued for approval

Helen Fyles (Secretary)

2024-02-26

Bibliothèque de Baie-D'Urfé
Procès-verbal de la Réunion générale annuelle
Le 26 février 2024 à 19h30
Ferme Fritz

Officiers présent : Nadia Bissada, président
Sherry Agellon, vice-président
Doug Cole, trésorier
Helen Fyles, secrétaire

Personnel de la Bibliothèque:

Christopher Marsh Linda Audet

Membres du Public:

Heidi Ektvedt, mairesse de Baie-D'Urfé

Elise Titman

Lynda Atack

Jim Fyles

Richard Gregson

Jean Gregson

Manon Tourigny

Sylvie Fournier

Linda Tait

Philippe Paulmier

Leyda Paulmier

Paul Fortier

Sandra Munro

Bianca Romondt

Eric Nykamp

Antonella di Marino

Yolanda Rodriguez

Absences annoncées: Bev Beauchamp, Wanda Lowenstein, Fiona Stewart

1) Ouverture de la séance

La présidente, Nadia Bissada a déclaré la séance ouverte à 19h30. Le nombre de membres présents était suffisant pour un quorum. Elle a remercié et accueilli tous les participants.

2) Approbation de l'ordre du jour

La motion pour l'approbation de l'ordre du jour a été proposée par Lynda Atack et secondée par Jean Gregson ; approuvée

3) Approbation du compte-rendu du procès-verbal de l'AGA de 2023

Motion pour l'adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale du 27 février 2023, proposée par Sylvie Fournier avec une légère correction (ajout de Sherry Agellon à la liste de présence) et appuyée par Heidi Ektvedt; approuvée.

4) Rapport du président (présenté par Nadia Bissada)

Nadia a lu son rapport.

5) Rapport du trésorier (présenté par Doug Cole)

Nous n'avons pas dépensé tout l'argent qui nous a été octroyé dû au fait qu'il y a eu des problèmes dans l'approvisionnement de livres ce qui a ralenti les achats. 60% des subventions de 2024 ont été déposées à la fin de janvier donc nous sommes en bonne santé financière. Doug a remercié la ville pour leur support généreux et continu.

6) Rapport du bibliothécaire (présenté par Christopher Marsh)

Christopher a lu son rapport.

7) Rapports des comités:

A. Rapport de la sélection des livres anglais pour adultes (présenté par Jean Gregson)

Nous avons hâte de travailler avec Betsy Williamson en 2024. L'industrie de la publication a eu un certain engouement pour les romans historiques de la Deuxième guerre mondiale lors de la dernière année ce qui a occasionné l'achat de plusieurs livres qui nous ont été suggérés par les libraires. Cette année, l'engouement semble se déplacé vers les romans d'amour fantastiques. Nous allons voir comment ça va aller. Nous achetons des livres suggérés par nos usagers s'ils ont été publiés lors des 2 dernières années seulement. Vous pouvez envoyer vos suggestions par courriel à Jean.

B. Rapport de la sélection des livres français pour adultes (pré

a. paré par Sophie Dutoy)

Lu par Sylvie Fournier

C. Rapport de la section junior (préparée par Beverley Beauchamp)

Lu par Sherry Agellon

D. Rapport des magazines (présenté par Yolanda Rodriguez)

Lu par Yolanda Rodriguez. Nous avons ajouté un nouveau magazine « History of Canada ». Yolanda a remarqué que Campus Discount (nous achetons la plupart de nos magazines de ce fournisseur) va fermer. Cela nécessitera des ajustements dans notre façon de commander nos magazines l'année prochaine. Si vous avez des suggestions de magazines, vous pouvez en

parler à Yolanda (même s'il n'y a pas beaucoup d'espace sur nos présentoirs).

E. Rapport de l'audiovisuel (présenté par Sherry Agellon)

Lu par Sherry Agellon. Nous apprécions toujours les suggestions. Si nous ne pouvons pas acheter vos suggestions, cela est dû à l'impossibilité de l'acquérir en format DVD.

F. Rapport sur les expositions (présenté par Leyda Paulmier)

Lu par Leyda Paumier. Elle a remercié Nadia pour l'inviter à organiser les expositions. Elle a changé la fréquence des expositions de mensuelles à bimestrielles (au deux mois). Elle a ajouté un livre des visiteurs pour que les visiteurs puissent écrire leurs commentaires. Si les artistes ont un petit nombre d'œuvres, elle les regroupe avec d'autres artistes pour permettre une plus grande participation.

8. Bénévoles (présenté par Lynda Atack)

Lynda a lu son rapport.

9. Choix du réviseur des états financiers

Paul Fortin a révisé les états financiers de la bibliothèque depuis plusieurs années maintenant et le fait sur une base volontaire. Doug Cole a mentionné que Paul Fortin a accepté de réviser les états financiers de 2024 et une motion pour approuver cette offre a été proposée par Doug Cole et secondée par Elise Titman et approuvée. Nadia a remercié Paul pour ses bons services.

10. Rapport du comité des nominations et élection des officiers

En tant que présidente sortante et donc présidente du comité des candidatures, Elise Titman a indiqué qu'elle avait reçu les candidatures suivantes :

- i. Sherry Agellon pour le poste de président
- ii. Personne n'a soumis de candidature pour le poste de vice-président
- iii. Linda Tait pour le poste de trésorier
- iv. Helen Fyles pour le poste de secrétaire

Comme il n'y avait aucune autre candidature, cette liste va entrer en effet pour la prochaine année

11. Questions et commentaires par le public

Achat de DVD :

Manon : Quel est le processus d'achat de DVD? Puisqu'il y a peu de magasins physiques pour acheter des DVD, la plupart des achats se font en ligne. Pour les longs métrages, nous essayons d'acheter les films ayant gagné des prix, tels les Oscars.

Heidi : Heidi a félicité tous ceux qui ont été élus ou réélus et aussi ceux qui ont travaillé à la bibliothèque et qui maintenant prennent leur « retraite ». C'est toujours un plaisir d'avoir les bénévoles faire leur présentation à la ville. Elle a remercié les bénévoles au nom de la ville de

Baie-D'Urfé. Qu'arrive-t-il lorsqu'il y a une place vacante à l'exécutif? Si quelqu'un se propose, il/elle peut remplir la position à n'importe quel temps de l'année.

Petites bibliothèques :

Nadia a remercié les Travaux publics pour réparer les petites bibliothèques dans les parcs et de les avoir remis en place. Apparemment, ils ont apprécié le travail et ils seront enchanté de nous aider à en construire d'autres.

12. Levée de Séance

Motion pour lever la séance proposée par EliseTitman à 20h26.

Présentations des cadeaux et cartes aux membres de l'exécutif qui ont quitté.

Soumis pour approbation Helen Fyles (Secrétaire) 2024-02-026

Baie D'Urfé Library

Compiled Annual Reports for 2024

President's Report (Presented by Sherry Agellon)

Good evening everyone and welcome to the Annual General meeting of the Baie-D'Urfé Library

I'd like to welcome Mayor Heidi Eckvedt and the town councillors in attendance this evening.

It has been an honour to volunteer in the role of President of the library board for the past year. It has been a privilege to meet and work with so many vibrant and talented people who share a love of books and learning and community service. Working with our excellent library staff, Chris Marsh and Linda Audet, our volunteers have been able to offer an excellent selection of books, magazines, movies, craft activities and more to the people of Baie-D'Urfé.

Our volunteers include many people who work at the circulation desk during library hours, workroom volunteers who perform a number of tasks, including wrapping, taping and labelling library materials, book repairs, and shelf reading to keep the stacks in good order. Volunteers and staff who decorate the library and display materials for relevant seasons and topics. Another volunteer invites local artists to display their works in the library to all our benefit. We also have dedicated standing committees who work together to select and purchase materials for our various collections.

2024 marked the third year in a row that Baie D'Urfé library received a 5/5 ranking from the Biblio Qualité Program from the Association des bibliothèques publiques du Québec. The Biblio Qualité program ranks libraries on a number of criteria including opening hours, staffing, space and seating and acquisitions, to name a few.

Of course, we could not do this without the financial support of the Town of Baie-D'Urfé and the Minister de la Culture et des Communications de Québec. The town also provides and maintains the library space and workroom in the Whiteside Taylor Building.

Another source of funding we received for a period of 2024/2025 is a federally funded program called New Horizons for Seniors, thanks to a successful grant application submitted by Past-President Nadia Bissada and Volunteer Coordinator, Lynda Atack and our librarian, Chris Marsh. That funding has allowed us to offer workshops such as Fraud Protection for Seniors, Digital Essentials, Mental Wellness at Any age in addition to classes such as beginner and intermediate French classes, which were also partially funded by the Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys, allowing us to accommodate more participants.

A new initiative in 2024 has been the creation of The Bookshelf Chronicles, which our Vice-president

Richard Gregson publishes online and in print copies in the library. It was created in order to bring attention to new materials in the library collection, with short descriptions and sometimes reviews written by library patrons. It is an excellent resource for finding new materials, new authors and new subjects to explore.

Thank you to the members of the library executive for your dedication and commitment, participating in sub-committees, attending monthly meetings, preparing reports, and in many cases wearing more than one volunteer hat for the library.

Thank you to all of our volunteers for your invaluable contributions which keep the Baie-D'Urfé library operating and I hope that we can continue to welcome new patrons and new volunteers to our library throughout the next years. Thank you all for being here this evening and for your interest in the Baie-D'Urfé library.

Baie-D'Urfé Library Executive

President- Sherry Agellon

Vice-President- Richard Gregson

Treasurer- Linda Tait

Secretary- Helen Fyles

Past- president- Nadia Bissada

Junior committee- Bev Beauchamp

French book selection committee- Sylvie Fournier

English book selection committee- Jean Gregson and Fiona Stewart

Magazines- now vacant (formerly Yolanda Rodriguez)

News and Views pages- now vacant (formerly Bianca Romondt)

Audio-visual- Sherry Agellon

Art Exhibitions- Leyda Palmier

Volunteers – Lynda Atack

The Bookshelf Chronicles – Richard Gregson

Treasurer's Report (Presented by Linda Tait)

Financial Statements attached

Librarian's Report (Submitted by Christopher Marsh)

Services

The library's core service is the **loaning of fiction and non-fiction books**, along with other library materials, to meet the recreational needs of our community. Our circulation services continue to be accessible for all with our **No-Fine Policy**. Our lending services are supplemented by our participation in the **inter-library loan program**, through which we borrow and lend books to and from other libraries. Residents make use of our technological services through our **free internet, public computer, and power bars** for laptop use.

The library serves as a community hub where Baie-D'Urfé residents meet, socialize, and expand their network. **After-school tutors** frequently use the library as a place to teach their students. The library also had **visits from Elementary School classes**. Residents use the library space to consult literature and complete work. Our ability to provide areas for these purposes was supplemented by our **recently redesigned Young Adult Area**. We also offer literature to the community through **Little Free Libraries** located around the city. Lastly, residents continue to make use of our **home delivery program**.

Programming

The **English Book Club** was offered again this year and the group had numerous interesting discussions about a variety of books. The French book discussion group, **la Soirée des lecteurs**, was a success again this year, especially with the guest author they invited in November, **Rachad Antonius**. The library also offers the **Knitting Neighbours group**, where knitters come together to share tips and ideas. In May, the library hosted a **visit from Dr. Christopher Labos**, where he discussed his recently released book "Does Coffee Cause Cancer?". This past spring, the library also hosted a local gardening group's **seed library**. In celebration of the ABPQ's Public Libraries week, the library offered a workshop on **the art of wine tasting**. This talk, which was offered by Nick Hamilton, was very popular. Also during this week, we brought in guest speaker Barbara Karasek for an informative talk on **Folk and Fairy Tales**.

In March, we started a project to create new activities with the help of the **New Horizons for Seniors grant**. This grant, with support from the Marguerite Bourgeois School Board, allowed us to offer **Beginner and Intermediate French classes**. This grant also allowed us to offer three workshops specifically oriented towards supporting the well-being of the community's senior citizens, with a fourth workshop being offered later in 2025. In November, a workshop on email basics called **Digital Essentials** was offered with the help of the Cummings Centre. In December, guest speaker James Hutchinson offered a session on **Financial Fraud for Seniors**. In January, the 'Friends for Mental Health' offered a talk called **Mental Wellness at any Age**.

We teamed up with 'Let's Talk Science at McGill University' to offer March Break Grab-and-Go Activity Booklets. The booklet was called '**From Earth, to the Moon, Mars, and Beyond!**' and included **solar eclipse glasses**. Oana Silaghi-Bedikyan hosted her annual **Valentine's Day Craft** at the library in February. We also assisted with Oana's **Easter Craft & Chocolate Hop** in March. This past summer, the library offered the **TD Summer Reading Club**, which motivates youth to develop their literacy skills and read all summer long. The Club's weekly activities were provided through our popular **Grab-and-Go Craft Bags**. Families were encouraged to use the Club's **StoryWalk**, a children's story book that has its pages printed on laminated boards outdoors. A **community art project with wooden Nutcrackers** was done this winter too.

The library online

We continue to communicate with our users online through our **Facebook** account, **Instagram account**, and our monthly **email newsletter**. Library patrons make use of their **online accounts** to reserve and renew books. The library's **website** attracts regular visitors, as residents make use of our **online catalogue, recommended reading slideshow, and recently redesigned new arrival pages**. Members can access the new marketing initiative, **The Bookshelf Chronicles**, online as well.

Thanks

I would like to thank our wonderful circulation desk & workroom volunteers for the work, time and effort that they put into the library. Thanks especially to our **volunteer coordinator, Lynda Atack**, who does a great job coordinating our circulation desk team and training incoming new volunteers. I would like to thank everyone else on **the library's executive** for their efforts as well. I would like to take a moment to especially thank and highlight the work of our **Library President, Sherry Agellon**. In addition to the usual tasks of the President, her first year saw her put a tremendous amount of work into new initiatives like the New Horizons for Seniors grant activities and the Vision for Future Committee. So, thank you Sherry for going above and beyond for this role, and handling all of these tasks with a great attitude. Like usual, I would like to take an extra moment to specifically highlight the work completed by our **collection development volunteers**. They complete a task that requires a lot of thought and they put in the time necessary to make sure the purchasing process is done correctly, so thanks to **Bev, Fiona, Jean, and Sylvie**. I would also like to thank **Public Works employees Frederic Lemieux and Ron Smith**, who are helpful whenever the library has questions or concerns. Lastly, I would like to thank **Linda Audet, our library technician**. Like always, Linda completed a number of important tasks for the library last year, including cataloging and membership work. Her work marketing the collection by creating displays, organizing the New Books section, and creating social media content is outstanding and really helps increase the visibility of the collection. Thanks for the great work this year, Linda!

Membership report (prepared by Christopher Marsh)

The library has 1846 current members. 95% of our members are Baie-D'Urfé residents; the remaining are non-resident members from a variety of neighboring towns. 84% of our members are adult and 16% are juvenile members (under 13 years of age). 81% of our members are declared as anglophone, while 19% have declared themselves as francophone. We are proud to offer free membership to all Baie-D'Urfé residents, and affordable fees for our out-of-town members.

Inter-Library-Loan (ILL) statistics / Statistiques des Prêts-entre-bibliothèques (PEB)

ILL borrowed from other libraries	274
PEB empruntés à d'autres bibliothèques	
ILL loaned to other libraries	446
PEB prêtés aux autres bibliothèques	

Collections	2024 circulation	Circ. as % of collection ¹	Circ. as % of total circ. ²
ADULT-ADULTE			
Adult Fiction	3629	50%	34%
Romans Adultes	764	25%	7%
Adult Graphic Novels	24	16%	0%
BD Adultes	106	41%	1%
Adult Non-fiction	1033	30%	10%
Documentaires adultes	279	22%	3%
JUVENILE-JEUNESSE			
Juvenile Fiction	326	27%	3%
Romans Jeunesse	122	15%	1%
Juv. Graphic Novels	545	104%	5%
BD Jeunesse	523	103%	5%
Juvenile Non-fiction	212	15%	2%
Documentaires Jeunesse	81	10%	1%
Picture Books	668	40%	6%
Albums Illustrées	291	25%	3%
Board Books	201	143%	2%
Livres Cartonnés	83	143%	1%
Easy Readers Fiction	317	32%	3%
Lectures Faciles - Romans	278	25%	3%
Easy Readers Non-fic.	42	20%	0%
Lectures Faciles - Documentaires	20	10%	0%
YA - ADO			
YA Fiction	115	18%	1%
Romans Ados	22	5%	0%
YA Non-fiction	15	25%	0%
Documentaires Ados	20	67%	0%
YA Graphic Novels	108	88%	1%
BD Ados	11	55%	0%
AV & OTHER – AUDIO-VISUEL & AUTRE			
Adult Audio Books	35	7%	0%
Livres Audio Adultes	9	6%	0%
Juvenile Audio Books (EN&FR)	14	23%	0%
Juvenile Kits (EN&FR)	43	24%	0%
Adult Music CDs	26	3%	0%
Juvenile Music CDs	2	4%	0%
Juvenile DVDs	212	31%	2%
Adult DVDs	570	30%	5%
Teen DVDs	29	25%	0%
Totals	10775	34%	

¹ Number of circulations divided by number of total items in this collection (i.e. English Adult Fiction) multiplied by 100.

² The circulation of this collection, divided by the total circulation of the full library collection multiplied by 100.

2024	Total Added	Total discarded	Total in Catalogue	% of total collection ³	Collection refreshment rate ⁴
ADULT-ADULTE					
Adult Fiction	460	393	7243	23%	6%
Romans Adultes	388	315	3028	9%	13%
Adult Graphic Novels	2	0	149	0%	1%
BD Adultes	20	0	259	1%	8%
Adult Non-fiction	165	197	3487	11%	5%
Documentaires adultes	111	135	1247	4%	9%
JUVENILE-JEUNESSE					
Juvenile Fiction	67	5	1224	4%	5%
Romans Jeunesse	36	17	828	3%	4%
Juv. Graphic Novels	86	0	522	2%	16%
BD Jeunesse	82	10	509	2%	16%
Juvenile Non-fiction	26	98	1423	4%	2%
Documentaires Jeunesse	13	67	782	2%	2%
Picture Books	93	0	1688	5%	6%
Albums Illustrés	42	72	1175	4%	4%
Board Books	9	26	141	0%	6%
Livres Cartonnés	14	6	58	0%	24%
Easy Readers Fiction	70	79	992	3%	7%
Lectures Faciles - Romans	62	10	1091	3%	6%
Easy Readers Non-fic.	3	3	212	1%	1%
Lectures Faciles - Documentaires	2	2	192	1%	1%
YA - ADO					
YA Fiction	21	26	652	2%	3%
Romans Ados	15	22	402	1%	4%
YA Non-fiction	1	5	61	0%	2%
Documentaires Ados	0	5	30	0%	0%
YA Graphic Novels	14	0	123	0%	11%
BD Ados	0	0	20	0%	0%
AV & OTHER – AUDIO-VISUEL & AUTRE					
Adult Audio Books	0	0	494	2%	0%
Livres Audio Adultes	10	0	158	0%	6%
Juvenile Audio Books (EN&FR)	0	0	61	0%	0%
Juvenile Kits (EN&FR)	0	16	179	1%	0%
Adult Music CDs	0	0	797	2%	0%
Juvenile Music CDs	0	0	51	0%	0%
Juvenile DVDs	14	2	680	2%	2%
Adult DVDs	77	68	1872	6%	4%
Teen DVDs	3	0	114	0%	3%
Totals	1906	1579	31944		6%

³ Number of items in this collection divided by the number of items in the total library collection, multiplied by 100.

Nombre des articles dans cette collection divisé par le nombre des articles dans la collection totale, multiplié par 100.

⁴ Percentage of the total collection that is new items purchased this year (items added divided by collection total multiplied by 100). Pourcentage de la collection qui est des nouveaux articles acheté cette année (articles ajouté divisé par la collection total multiplié par 100)

Committee Reports:

A. Adult English Book Selection Report (Submitted by Jean Gregson and Fiona Stewart)

Committee Members: Jean Harwood Gregson Co Chair, Sandra Macpherson, Christine Muhling, Dianne Perdue Lillie, Fiona Stewart Co Chair

Many thanks are due to our team for all the suggested book titles they found in 2024; also thanks are due to Chris Marsh, Librarian, for additional titles and information about the make-up of our collection. Linda Audet, Library Technician, also provides much useful support.

In the first part of the year, we found it difficult to find sufficient titles to fully use our budget but almost doubled the number in the later months, so we ended the year with about \$1,580 unused which is the equivalent of approximately 40 books at current prices. In total we bought approximately 650 books, including 155 nonfiction titles.

Part of our earlier problems reflect the publishing industry's emphasis on releasing titles from their more popular authors later in the year, in many cases obviously hoping to capture the holiday market and releasing fewer titles in the spring. In the fall we were delighted to welcome Sandra to our team, finding titles which helped us to make better use of our budget.

Although we now have a strong team, we always welcome suggestions of titles from members - even if those titles are already on our lists knowing they are likely to generate loans helps with purchasing decisions.

During the year we have worked on expanding our non-fiction collection, increasing and updating cookery books, adding self-help books as well as replacing some classics which were looking rather worn and adding a couple of volumes on the Canadian constitution and the notwithstanding clause. Judging by the lending statistics kindly provided by Chris, the new cookbooks are popular, and he has also received grateful comments from a member for the expanded self-help titles.

As well as buying books this year, we have reviewed how new books are displayed because we felt that some books were "disappearing" into the stacks too quickly and some members had commented that the new additions shelves looked a bit sparse. Linda and Chris now ensure the shelves stay filled but we feel it would be helpful to have more space for new titles. Allocation of space is a longer-term issue being considered by the library Executive.

We look forward to another interesting year finding interesting new titles for the library.

B. French Adult Book Selection Report (Submitted by Sylvie Fournier)

During 2024, our supplier provided services of good quality. The majority of books ordered were received. For those not received, their orders were cancelled because they were no longer available. When seeking information regarding orders or a price difference, we communicated via email. The supplier was quick to acknowledge the query, the staff responded promptly and the situation was resolved in an efficient manner.

Our budget: The 2024 budget allocation for the purchase of French adult books totaled \$15,200.

We overspent it by \$44.73.

Spending breakdown: The budget allowed us to purchase 443 books. The breakdown is 192 books that were written by Quebec authors or distributed by Quebec publishing houses and 251 books are categorized as written by foreign authors or published outside Quebec.

The median price is \$30.72 for Quebec authors and \$37.23 for foreign authors. In general terms, the median price is \$34.41 which is similar to the previous year.

Between 2024 and 2023, the price of books remained pretty much the same.

Books written by Quebec authors or available through Quebec publishing houses represent 43% while books from foreign authors or publishing houses add up to 57%.

Fiction corresponds to 76% of purchases in 2024, while graphic novel 4% and non-fiction titles 20%.

We maintained a good balance between fiction, non-fiction and an interesting number of graphic novels for adults, which many are based on historical facts.

In the fiction category, the most popular genres are detective novels, followed by historical and biographies. As for the non-fiction category, the most popular subjects are cooking, biographies and social sciences.

Regarding the books purchased from Quebec authors versus foreign authors, we have established that this year we acquired more Quebec books than last year.

In 2025, it would be interesting to ascertain what would be the best ratio of purchases between Quebec and foreign authors.

Suggestions: In 2024, we received 33 purchasing suggestions from our members, which is more than the 21 suggestions received in 2023. Almost all suggestions were purchased.

The purchasing committee: I would like to thank the committee members who helped me make informed decisions, namely: Sophie Dutoy, Marjolaine Loevenich, Philippe Paulmier and Manon Tourigny for their enthusiasm and discerning book selection. Last November, we had the pleasure of welcoming two new members to the Committee: Hélène Robert and Marc Le Guerrier, and I'm taking this opportunity to thank them as well. And a great thank to Manon Tourigny for the correction of the French version and for the English translation.

On behalf of the Purchasing Committee, I would like to say how grateful we are to Linda and Chris for their efficiency, availability and kindness because working with them is always a

pleasure. This close-knit relationship makes us more efficient and helps the Baie D'Urfé Library achieve a valuable position in the annual provincial assessment of libraries.

As my 1st year in charge of the Adult French Book Purchasing Committee draws to a close, I would like to express my deepest gratitude to Chris and Lynda for their unwavering support and for answering my countless questions.

Soirées des lecteurs: The « Soirée des lecteurs » is still organized every month by Sophie Dutoy. The attendance remains stable, readers come to chat about the books which they read. There are tangible benefits to those meetings which spans from intellectual stimulation to providing social contacts.

C. Junior Section Report (Submitted by Beverly Beauchamp)

Book Selection: The purchasing team for English books are Sandra Munro (picture books, Bev. Beauchamp (early reader, jr. graphics), Sue DeGraf (jr.fiction), Wanda Lowenstein (young adults) and Susan Murphy (non-fiction).

For French purchases Sandra Munro (albums), Bev. Beauchamp (faciles, romans, bandes dessinées), Roxanne Nobles-Gill (ados) and Susan Murphy (documentaires).

We try to spread out the purchasing period evenly from March to November. There were a few issues with purchasing this year, so we did make some final purchases in December.

Purchases: The budget was divided: 63% English, 35% French, 2% AV.

Circulation numbers help to determine how much is given to each section on the junior side.

The English purchases were:

Picture books	(18%)	108 books
Early readers	(10%)	92 books
Jr. fiction	(7%)	53 books
YA	(5%)	33 books
Jr. graphics	(15%)	81 books
Non-fiction	(8%)	47 books

In French we added:

Albums	(8%)	63 livres
Faciles	(9%)	93 livres
Jroman	(4%)	39 livres
Ado	(2%)	8 livres
Bandes dessinées	(8%)	78 livres
Documentaires	(4%)	35 livres

AV	(2%)	9 DVD's
----	------	---------

417 English books and 281 French books were purchased for a total of 698 books at \$14,428.62. These purchases are mostly new books, but replacements and requests are included in this total.

English purchases are made from Babar and French purchases are mostly from Monet.

Shelf Maintenance: Sandra Munro, Susan Murphy, Sue DeGraf and Bev. Beauchamp met weekly on Tuesday mornings to shelf-read, weed books, decorate and organize displays. This "team" is very productive and make coming to the library every Tuesday a real pleasure! Thank you, ladies.

New: We have added GAMES to our collection. A budget was provided; 22 games were purchased for a total of \$1029.32.

TD Summer Reading Program: We were able to include in our purchases many books that were on the TD Summer Reads List. Christopher Marsh did a great job of organizing and carrying out the program. His weekly activity bags were well received and participation very good - Congratulations, Chris!

Appreciation: Sincere thanks to the above-mentioned committee members for their cooperation in making purchases and having their invoices arrive on time. The junior section benefits from their collective strengths and their dedication to the library is priceless! Christopher Marsh and Linda Audet are always there for us when we need them on Tuesday mornings; their assistance and advice are invaluable in helping us with section queries! We also greatly appreciate the work of the book processing and book mending volunteers.

It is a pleasure to coordinate the work of the Junior Section and I look forward to another exciting year!

D. Periodicals Report (Submitted by Yolanda Rodrigues)

Last year we lost our main Magazine distributor, Campus Discount. They had a large variety of magazines at good discounts and were always reliable. When Campus stopped distribution, it left us with having to look for other distributors that would offer us similar services. After a few months of research, we were able to find two that would meet our needs, Express Mag and Presse Commerce. Their prices are comparable to those on Campus; however, Presse Commerce distributes mainly to stores such as pharmacies, supermarkets, bookstores etc. The magazines we receive from them are those that have been removed from the stands at the end of the month. Whatever we could not get from those two distributors we had to get directly from the publishers at a higher price.

Our budget for the year was \$3500 but due to the changes in prices with other distributors and publishers, we ended up spending a total of \$4264.

Magazines can be quite expensive; clients appreciate having access to them through the library; they can either take them home to read or sit and do so on site.

I want to thank Chris and Sherry for their help whenever I needed it. I enjoyed being part of the executive committee, I admire the dedication of all the volunteers and learned from them. Looking after the periodical subscriptions and renewals was interesting and challenging at times. I, however, decided that it was time to move on and let someone else take over.

All the best to the committee, I will miss the monthly meetings and being part of a great group of people. Keep up the good work, our library could not do it without you all.

E. Audiovisual Report (Submitted by Sherry Agellon)

We continue to add items to the library's DVD collection of feature films, TV series and documentaries. We have made an effort to include Quebec-made and Canadian-made films and/or TV series when available.

The total amount spent to purchase these items for the library in 2024 was \$2462.82, which was 99.7% of the allotted budget.

Patron requests and suggestions are always welcome and we make our best effort to find these items, although foreign films and series are sometimes difficult to find.

	Number of items
Children's/Family DVDs	14
Documentaries/non-fiction	6
TV series	22
Feature films	55
Total number of items	97

F. Report on Exhibitions (Submitted by Leyda Paulmier)

The year 2024 was very good for the exhibitions held at our library. I offered the same bimonthly format as 2023, inviting solo, duos or groups of artists. It was indeed a captivating art journey. Whether a painting or a photograph or a ceramic piece created either by local or regional, young or more established artists, they each have told us a unique story.

Our talented artists unveiled a palette of styles and techniques from colorful landscapes, wildlife to imaginative nature, from realism-abstract to surrealism. Their artwork not only had a narrative view, but an emotional one that the artists always like to convey to the public. An art exhibit offers a unique opportunity for all artists to show their creativity and imagination and I applaud their creative minds.

I thank each of the participants; The Alexander Von Humbolt school students, Richard Gregson, The BDU watercolor group, The Art Reflection group, The 3 Visions from the Lakeshore artists association, and BDU ceramics artists; Andree Dumas and Stephanie Rondeau for their contribution to this successful year.

G. Bookshelf Chronicles (Submitted by Richard Gregson)

Early in 2024, the library decided (I can be persuasive) to test out a new venture with the intention of providing library members, and the reading community in general, with some information about a selection of new acquisitions and for this to be published at the start of each month. The book-purchasing committees provide a number of titles recently acquired and these are compiled alongside a brief synopsis, a copy of the cover artwork and sometimes a personal review. Each edition is made available for download from the library website and a print copy is available in the new books section of them library for consultation. Feedback has been positive and the Chronicles will continue to appear during 2025.

Volunteers (Submitted by Lynda Atack)

There are currently 74 volunteers working at the library; they work on the book-buying committees, executive committee, in the workroom and at the circulation desk. The majority, 54, work at the circulation desk and many of these desk volunteers also work on other library committees; they are a hard-working, committed group. We also have one high school student working at the desk and shelving who has been with us for three years.

Five volunteers moved or resigned this past year and will be greatly missed; eight new volunteers were trained to work at the circulation desk. We found that 'advertising' for volunteers

with a special ad in the News and Views and a posting on the Baie D'Urfé community Facebook page an effective way to recruit new volunteers. Desk volunteer training is shared between Kathy Gehlsen and myself.

Volunteers contribute to keeping the library open 23.5 hours per week. Currently, there are 10 shifts of 2-2.5 hours each. The Wednesday 5 to 7 shift has been quite successful and starting in March we will be open Tuesday 5 to 7, bringing the number of opening hours to 25.5.

Many thanks go out to our amazing group of volunteers, many of whom have served the library for many years, if not decades. They are quick to step up and replace a volunteer who needs to be away which contributes to our ability to recruit and keep volunteers. In particular, I'd like to thank Kathy Gehlsen for her help and patience in training new volunteers; her help has been invaluable. The time and energy the volunteers contribute supports our much-appreciated library and creates a real sense of community in the town. Many thanks to Chris Marsh and Linda Audet for their patience and for skillfully guiding and supporting the volunteers in their work, creating such a pleasant, valued, volunteer opportunity.

Bibliothèque Baie-D'Urfé

Rapports Annuels pour 2024

Rapport du président (Sherry Agellon)

Bonsoir à tous et bienvenue à l'Assemblée générale annuelle de la bibliothèque Baie-D'Urfé.

Je désire souhaiter la bienvenue à la mairesse Heidi Eckvedt et aux conseillers municipaux présents ce soir.

Ce fut un honneur pour moi de m'engager bénévolement à titre de présidente du conseil d'administration de la bibliothèque au cours de la dernière année. Ce fut un privilège de rencontrer et de travailler avec autant de personnes dynamiques et talentueuses qui partagent un amour des livres, de l'apprentissage et du service communautaire. En collaboration avec notre excellent personnel de bibliothèque, Chris Marsh et Linda Audet, nos bénévoles ont pu offrir une excellente sélection de livres, de magazines, de films, d'activités d'artisanat et plus encore à la population de Baie-D'Urfé.

Nos bénévoles comprennent de nombreuses personnes qui travaillent au comptoir de prêt pendant les heures d'ouverture de la bibliothèque, des bénévoles de la salle de travail qui effectuent un certain nombre de tâches, notamment l'emballage, le scotchage et l'étiquetage du matériel de la bibliothèque, la réparation de livres et la lecture des étagères pour maintenir les rayons en bon ordre. Des bénévoles et du personnel décorent la bibliothèque et exposent le matériel pour les saisons et les sujets pertinents. Un autre bénévole invite des artistes locaux à exposer leurs œuvres dans la bibliothèque pour notre plus grand bénéfice. Nous avons également des comités permanents dédiés qui travaillent ensemble pour sélectionner et acheter du matériel pour nos diverses collections.

L'année 2024 est la troisième année consécutive que la bibliothèque de Baie-D'Urfé a reçu une note de 5/5 du programme Biblio Qualité de l'Association des bibliothèques publiques du Québec. Le programme Biblio Qualité classe les bibliothèques selon un certain nombre de critères, notamment les heures d'ouverture, le personnel, l'espace et les places assises et les acquisitions, pour n'en nommer que quelques-uns.

Bien sûr, nous ne pourrions pas y parvenir sans le soutien financier de la Ville de Baie-D'Urfé et du ministre de la Culture et des Communications du Québec. La ville fournit et entretient également l'espace de la bibliothèque et la salle de travail dans l'édifice Whiteside Taylor.

Une autre source de financement que nous avons reçue pour la période 2024/2025 est un

programme financé par le gouvernement fédéral appelé Nouveaux Horizons pour les aînés, grâce à une demande de subvention soumise avec succès par l'ancienne présidente Nadia Bissada, la coordonnatrice des bénévoles, Lynda Atack, et notre bibliothécaire, Chris Marsh. Ce financement nous a permis d'offrir des ateliers tels que Protection contre la fraude pour les aînés, Essentiels numériques, Bien-être mental à tout âge en plus de cours tels que les cours de français débutants et intermédiaires, qui ont également été partiellement financés par la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys, ce qui nous a permis d'accueillir plus de participants.

Une nouvelle initiative en 2024 a été la création de Les chroniques des étagères, que notre vice-président Richard Gregson publie chaque mois en ligne et en exemplaires imprimés à la bibliothèque. Ce bulletin a été créé afin d'attirer l'attention sur les nouveaux documents de la collection de la bibliothèque, avec de courtes descriptions et parfois, des critiques rédigées par les usagers de la bibliothèque. C'est une excellente ressource pour trouver de nouveaux documents, de nouveaux auteurs et de nouveaux sujets à explorer.

Merci aux membres de l'exécutif de la bibliothèque pour leur dévouement et leur engagement, leur participation aux sous-comités, leur présence aux réunions mensuelles, la préparation de rapports et, dans de nombreux cas, leur participation à plus d'un rôle de bénévole à la bibliothèque.

Merci à tous nos bénévoles pour leur contribution inestimable qui permettent à la bibliothèque de Baie-D'Urfé de continuer à fonctionner et j'espère que nous pourrons continuer à accueillir de nouveaux usagers et de nouveaux bénévoles dans notre bibliothèque au cours des prochaines années.

Merci à tous d'être ici ce soir et de votre intérêt pour la bibliothèque de Baie-D'Urfé.

Président- Sherry Agellon

Vice-président- Richard Gregson

Trésorier- Linda Tait

Secrétaire- Helen Fyles

Ancien- président- Nadia Bissada

Section Junior - Bev Beauchamp

Achat de livres français adultes - Sylvie Fournier

Achat de livres anglais adultes - Jean Gregson and Fiona Stewart

Revues- now vacant (formerly Yolanda Rodriguez)

Entre Nous- now vacant (formerly Bianca Romondt)

L'audio-visuelle - Sherry Agellon

Les Expositions- Leyda Palmier

Les bénévoles - Lynda Atack

Les chroniques des étagères - Richard Gregson

Rapport du trésorier (Soumis par Linda Tait)

Veuillez trouver ci-joint

Rapport du bibliothécaire (Préparé par Christopher Marsh)

Services

Le but premier de la bibliothèque est de **prêter des documents de fiction et des documentaires** ainsi que d'autres documents qui rencontrent les besoins de notre communauté. Notre service de prêts continue d'être accessible à tous avec notre **politique Aucune amende**. Notre service de prêts est supplémenté par notre **programme de prêts-entre-bibliothèques** par lequel nous empruntons et prêtons des livres à d'autres bibliothèques. Les résidents peuvent avoir aussi accès à nos services technologiques comme **l'internet gratuit, ordinateur public et imprimante, barres d'alimentation** pour ordinateurs portables.

La bibliothèque sert aussi de lieu de rencontre pour la communauté où les résidents de Baie-D'Urfé peuvent se rencontrer, socialiser et développer leur réseau. Les aides aux devoirs après l'école utilisent fréquemment la bibliothèque pour enseigner aux étudiants. La bibliothèque reçoit aussi la **visite de classes des écoles élémentaires**. Les résidents utilisent la bibliothèque pour consulter la littérature et venir travailler. Notre capacité à offrir des aires pour ces usages a été augmentée grâce à **notre nouvelle section pour jeunes adultes complètement redessinée**. Nous offrons aussi de la lecture pour la communauté en général grâce à nos **Petites bibliothèques gratuites** localisées un peu partout dans la ville. Finalement, nous continuons d'offrir le **service de livraison à domicile** pour les usagers qui ne peuvent se déplacer.

Programmation

Le club de lecture anglophone était de retour encore cette année et notre groupe a eu plusieurs discussions sur une variété de livres. Le groupe de discussion de livres francophone, **la Soirée des lecteurs**, a été un succès encore cette année, en particulier avec l'auteur invité en novembre, **Rachad Antonius**. La bibliothèque offre aussi le groupe **Voisins de tricotage**, où des adeptes du tricot se réunissent pour partager des trucs et des idées. En mai, nous avons eu un conférencier invité, **Dr Christopher Labos**, qui a parlé de son livre récemment publié « Does Coffee Cause Cancer ? » Au printemps dernier, la bibliothèque a également offert une **bibliothèque de semences** pour un groupe de jardinage local. Pour célébrer la semaine des bibliothèques publiques de l'ABPQ, la bibliothèque a proposé un atelier sur **l'art de la dégustation des vins**. Cette conférence, proposée par Nick Hamilton, a été très populaire. Toujours au cours de cette semaine, nous avons invité Barbara Karasek pour une conférence informative sur **les contes de fées et les contes populaires**.

En mars, nous avons lancé un projet de création de nouvelles activités avec l'aide de la subvention **Nouveaux Horizons pour les aînés**. Cette subvention, avec le support de la Commission scolaire Marguerite-Bourgeois, nous a permis d'offrir **des cours de français de niveau débutant et intermédiaire**. Cette subvention nous a également permis d'offrir trois ateliers spécifiquement orientés vers le bien-être des personnes âgées de la communauté, avec un quatrième atelier qui sera offert plus tard en 2025. En novembre, un atelier sur les bases du courriel, intitulé « **Digital Essentials** », a été proposé avec l'aide du Centre Cummings. En décembre, James Hutchinson, conférencier invité, a proposé une session sur la **fraude financière pour les aînés**. En janvier, l'association Les amis de la santé mentale a proposé une conférence intitulée « **Mental Wellness at any Age** » .

Cette année, nous nous sommes alliés avec Let's Talk Science de l'université McGill pour offrir des livrets d'activités à emporter pour la semaine de relâche. Le livret s'intitulait « **De la Terre à la Lune, Mars et au-delà** » et comprenait **des lunettes d'éclipse solaire**. Oana Silaghi-Bedikyan a animé son **atelier de cartes de la Saint-Valentin** annuel en février. Nous avons également participé avec Oana à l'organisation de la **fête de Pâques (Easter Craft & Chocolate Hop)** en mars. Cet été, la bibliothèque a encore offert **le club de lecture d'été TD** qui motive les jeunes à développer leurs habiletés de lecture et à lire durant tout l'été. Les activités hebdomadaires du club ont été très populaires, spécialement **les trousse de bricolage à emporter**. Les familles ont été encouragées à suivre le **parcours StoryWalk**, où les pages d'un album illustré ont été imprimés sur des planches laminées et disposées le long d'un parcours dans le parc de la ferme Fritz. Un **projet artistique communautaire avec des casse-noisettes en bois** a également été organisé cet hiver.

La bibliothèque en ligne

Nous continuons de communiquer avec nos usagers en ligne à travers notre page **Facebook** et **Instagram** et avec **notre bulletin mensuel en ligne**. Les usagers utilisent leur compte en ligne pour réserver et renouveler leurs livres. Le **site web** de la bibliothèque attire des visiteurs régulièrement qui utilisent notre **catalogue en ligne**, nos **lectures recommandées en diaporama** et notre **page de nouveautés récemment redessinée**. Les membres peuvent également accéder à la nouvelle initiative de marketing, des **Chroniques des étagères**, en ligne.

Remerciements

Je voudrais remercier nos merveilleux et merveilleuses bénévoles qui travaillent au comptoir des prêts et dans la salle de travail pour leur temps, leurs efforts et leur énergie. Un merci particulier à notre **coordonnatrice des bénévoles, Lynda Atack** qui gère tous ces bénévoles et qui facilite mon travail. Je voudrais aussi remercier tous les **membres du comité exécutif** pour leurs efforts. Je voudrais prendre un moment pour remercier et souligner le travail de la présidente de notre bibliothèque, **Sherry Agellon**. En plus des tâches habituelles de la présidente, sa première année l'a vue consacrer une énorme quantité de travail à de nouvelles initiatives telles que les activités de subvention « Nouveaux horizons pour les aînés » et le comité « Vision pour l'avenir ». Donc, merci

Sherry de vous être surpassée pour ce rôle et d'avoir accompli toutes ces tâches avec une attitude formidable. Comme d'habitude, je voudrais prendre un petit moment pour mettre en valeur le travail des **bénévoles qui s'occupent de l'achat des livres, magazines et DVD**. Ils accomplissent une tâche qui demande beaucoup de temps et d'efforts pour s'assurer que le travail est bien fait, donc un merci spécial à **Bev, Fiona, Jean, et Sylvie**. Je voudrais aussi remercier les **employés de Travaux Publics Frédéric Lemieux et Ron Smith**, qui répond sur le champ à nos questions et demandes. Finalement, je voudrais remercier **Linda Audet, notre bibliothécinienne**. Comme toujours. Linda a accompli un nombre important de tâches l'année dernière, incluant le catalogage et les cartes de membres. Son travail de mise en valeur de la collection en créant des étalages, en organisant la section des nouveautés et en créant du contenu sur les média sociaux est extraordinaire et aide à augmenter la visibilité de la collection. Merci pour le bon travail encore cette année, Linda!

Rapport sur l'adhésion (préparé par Christopher Marsh)

La bibliothèque a 1846 membres. 95% de nos membres sont des résidents de Baie-D'Urfé et le restant sont des résidents des municipalités voisines. 84% de nos membres sont des adultes et 16% des juvéniles (13 ans et moins). 81% des membres sont anglophones pendant que 19% sont francophones. Nous sommes fiers d'offrir un abonnement gratuit à tous les résidents de Baie-D'Urfé et des frais raisonnables pour les membres non-résidents.

Statistiques des Prêts-entre-bibliothèques

PEB empruntés à d'autres bibliothèques	274
PEB prêtés aux autres bibliothèques	446

Collections	2024 prêts	Prêts % de la collection ⁵	Prêts % du total circ. ⁶
ADULT-ADULTE			
Adult Fiction	3629	50%	34%
Romans Adultes	764	25%	7%
Adult Graphic Novels	24	16%	0%
BD Adultes	106	41%	1%
Adult Non-fiction	1033	30%	10%
Documentaires adultes	279	22%	3%
JUVENILE-JEUNESSE			
Juvenile Fiction	326	27%	3%
Romans Jeunesse	122	15%	1%
Juv. Graphic Novels	545	104%	5%
BD Jeunesse	523	103%	5%
Juvenile Non-fiction	212	15%	2%
Documentaires Jeunesse	81	10%	1%
Picture Books	668	40%	6%
Albums Illustrés	291	25%	3%
Board Books	201	143%	2%
Livres Cartonnés	83	143%	1%
Easy Readers Fiction	317	32%	3%
Lectures Faciles - Romans	278	25%	3%
Easy Readers Non-fic.	42	20%	0%
Lectures Faciles - Documentaires	20	10%	0%
YA - ADO			
YA Fiction	115	18%	1%
Romans Ados	22	5%	0%
YA Non-fiction	15	25%	0%
Documentaires Ados	20	67%	0%
YA Graphic Novels	108	88%	1%
BD Ados	11	55%	0%
AV & OTHER – AUDIO-VISUEL & AUTRE			
Adult Audio Books	35	7%	0%
Livres Audio Adultes	9	6%	0%
Juvenile Audio Books (EN&FR)	14	23%	0%
Juvenile Kits (EN&FR)	43	24%	0%
Adult Music CDs	26	3%	0%
Juvenile Music CDs	2	4%	0%
Juvenile DVDs	212	31%	2%
Adult DVDs	570	30%	5%
Teen DVDs	29	25%	0%
Totaux	10775	34%	

⁵ Nombre de prêts divisé par le nombre total d'items dans cette collection. (i.e. English Adult Fiction) multiplié par 100.

⁶ Le nombre de prêts de cette collection divisé par le total des prêts de toutes les collections de la bibliothèque multiplié par 100.

2024	Total ajoutés	Total élagués	Total dans Catalogue	% du total collection ⁷	Collection taux de rafraîchissement ⁸
ADULT-ADULTE					
Adult Fiction	460	393	7243	23%	6%
Romans Adultes	388	315	3028	9%	13%
Adult Graphic Novels	2	0	149	0%	1%
BD Adultes	20	0	259	1%	8%
Adult Non-fiction	165	197	3487	11%	5%
Documentaires adultes	111	135	1247	4%	9%
JUVENILE-JEUNESSE					
Juvenile Fiction	67	5	1224	4%	5%
Romans Jeunesse	36	17	828	3%	4%
Juv. Graphic Novels	86	0	522	2%	16%
BD Jeunesse	82	10	509	2%	16%
Juvenile Non-fiction	26	98	1423	4%	2%
Documentaires Jeunesse	13	67	782	2%	2%
Picture Books	93	0	1688	5%	6%
Albums Illustrés	42	72	1175	4%	4%
Board Books	9	26	141	0%	6%
Livres Cartonnés	14	6	58	0%	24%
Easy Readers Fiction	70	79	992	3%	7%
Lectures Faciles - Romans	62	10	1091	3%	6%
Easy Readers Non-fic.	3	3	212	1%	1%
Lectures Faciles - Documentaires	2	2	192	1%	1%
YA - ADO					
YA Fiction	21	26	652	2%	3%
Romans Ados	15	22	402	1%	4%
YA Non-fiction	1	5	61	0%	2%
Documentaires Ados	0	5	30	0%	0%
YA Graphic Novels	14	0	123	0%	11%
BD Ados	0	0	20	0%	0%
AV & OTHER – AUDIO-VISUEL & AUTRE					
Adult Audio Books	0	0	494	2%	0%
Livres Audio Adultes	10	0	158	0%	6%
Juvenile Audio Books (EN&FR)	0	0	61	0%	0%
Juvenile Kits (EN&FR)	0	16	179	1%	0%
Adult Music CDs	0	0	797	2%	0%
Juvenile Music CDs	0	0	51	0%	0%
Juvenile DVDs	14	2	680	2%	2%
Adult DVDs	77	68	1872	6%	4%
Teen DVDs	3	0	114	0%	3%
Totaux	1906	1579	31944		6%

⁷ Nombre des articles dans cette collection divisé par le nombre des articles dans la collection totale, multiplié par 100.

⁸ Pourcentage de la collection qui est des nouveaux articles acheté cette année (articles ajouté divisé par la collection total multiplié par 100)

Rapports des comités

A. Achat de livres anglais adultes (Soumis par Jean Harwood Gregson et Fiona Stewart)

Les membres du comité sont: Jean Harwood Gregson, coprésidente, Sandra Macpherson, Christine Muhling, Dianne Perdue, Fiona Stewart, coprésidente.

Nous désirons remercier les membres de notre équipe pour toutes les suggestions de livres en 2024. De même, nous voulons étendre nos remerciements à Christopher Marsh, bibliothécaire, qui a fourni des titres de lecture supplémentaires et qui a aussi fourni beaucoup d'information sur le développement de notre collection. Linda Audet, technicienne en documentation, a aussi fourni un support très apprécié.

Durant la première partie de l'année, nous avons trouvé difficile de sélectionner assez de livres pour utiliser notre budget adéquatement. Nous avons presque doublé le nombre de livres achetés vers la fin de l'année cependant nous avons terminé l'année avec un montant de \$1580 inutilisé, ce qui représente environ 40 livres au prix moyen courant. En tout, nous avons acheté environ 650 livres incluant 155 documentaires.

Une raison pour notre inabilité à sélectionner assez de titres au début de l'année est l'emphase que l'industrie de l'édition met à mettre sur le marché les livres des auteurs les plus populaires vers la fin de l'année. Dans plusieurs cas, les éditeurs essaient de capturer le marché des Fêtes de fin d'année donc publient moins de titres au printemps. Cet automne, nous avons accueilli Sandra dans notre équipe. Cette addition nous a aidé à trouver plusieurs livres ce qui a aidé à utiliser notre budget plus efficacement.

Même si nous avons une équipe très efficace, nous sommes toujours ouverts à des suggestions de tous les membres - même si ces suggestions sont déjà sur nos listes. Cette répétition facilite nos décisions de sélection sachant qu'il y aura plusieurs prêts pour ces sélections.

Durant l'année, nous avons porté attention à développer la section des documentaires (non-fiction) de notre collection en augmentant et mettant à jour nos livres de cuisine, en ajoutant des livres de développement personnel et en remplaçant plusieurs classiques de la littérature. Nous avons aussi ajouter des livres sur la constitution canadienne et de la clause nonobstant de celle-ci. En regardant les statistiques d'emprunt fournies par Chris, nous avons remarqué la popularité des nouveaux livres de cuisine. Chris a aussi recueilli les commentaires favorables d'un usager sur l'augmentation des livres de développement personnel.

En plus, d'acheter des livres, nous avons revisé la façon de mettre en évidence les nouveaux titres. Nous avions l'impression que quelques livres "disparaissaient" dans les étagères trop rapidement et la section des nouveautés manquaient de documents. Linda et Chris se sont assurés que cette section demeure remplie la plupart du temps mais nous pensons qu'il serait utile d'augmenter plus d'espace pour les nouveaux titres. L'augmentation de l'espace est un problème à résoudre à long terme par le comité exécutif.

Nous avons hâte à la nouvelle année afin de trouver de nouveaux titres pour notre bibliothèque.

B. Achat de livres français adultes (Soumis par Sylvie Fournier)

Au cours de l'année 2024, notre fournisseur nous a offert un bon service. Nous avons reçu la majorité des livres commandés. Ceux non reçus ont été annulés, car ils n'étaient tout simplement plus offerts. Lors de questions au sujet de commande ou de différence de prix, nous avons communiqué par courriel. Cette correspondance a été rapidement prise en charge et les réponses ont été rapides et efficaces.

NOTRE BUDGET :

Notre budget pour l'acquisition de livres en français était de 15 200 \$ et nous l'avons dépassé de 44,73 \$.

COMMENT A-T-IL ÉTÉ DÉPENSÉ?

Le budget alloué nous a permis d'acheter 443 livres.

De ce total, il y a 192 livres d'auteurs ou d'éditeurs québécois et 251 livres d'auteurs étrangers ou de maison d'édition autres que québécois.

Le prix moyen pour les livres d'auteurs québécois est de 30,72 \$ et le prix moyen pour les livres d'autre provenance est de 37,23 \$. Le prix moyen général est 34,41 \$, ce qui est semblable à l'année précédente.

Le prix des livres a très peu varié en 2024 par rapport à l'année 2023.

Les livres d'auteurs ou d'éditeurs québécois représentent 43 % et les livres d'auteurs ou de maison d'édition étrangers représentent 57 %.

Les romans représentent un peu plus de 76% de nos achats en 2024, les bandes dessinées se situent à 4 % et les documentaires un peu plus de 20 %.

Nous avons gardé un bon équilibre entre les romans et les documentaires, et un nombre intéressant de bandes dessinées adultes, dont plusieurs basés sur des faits historiques.

Pour les romans, les genres les plus populaires sont les romans policiers, historiques et biographiques. Pour les documentaires, les sujets les plus populaires sont : « Cuisine», « Biographie » et « Sciences sociales ».

En ce qui concerne la situation des achats de livres d'auteurs québécois par rapport aux livres d'auteurs étrangers, nous pouvons considérer que cette année nous en avons acquis plus que l'année précédente.

En 2025, il serait judicieux d'évaluer, quel serait le bon ratio à respecter entre les acquisitions québécoises et étrangères.

SUGGESTIONS :

En 2024, nous avons reçu 33 suggestions de livres provenant des abonnés, soit plus qu'en 2023 (21). Presque tous ces livres ont été achetés.

COMITÉ DE SÉLECTION :

Je tiens à dire merci aux participants du comité qui m'ont aidée à faire des choix éclairés tout au cours de l'année : Sophie Dutoy, Marjolaine Loevenich, Philippe Paulmier et Manon Tourigny pour leur enthousiasme et leur discernement dans leur choix de livres. Deux nouvelles personnes se sont jointes au comité en novembre 2024, soit Hélène Robert et Marc Le Guerrier, je les remercie également. Et un merci particulier à Manon Tourigny pour la vérification de cette version française et de la traduction en anglais.

Ainsi au nom du comité de sélection, je tiens à exprimer notre reconnaissance à Linda et Chris pour leur efficacité, disponibilité et gentillesse; car collaborer avec eux est toujours agréable. Cette étroite relation nous rend plus efficaces et aide la bibliothèque de Baie-D'Urfé à occuper une place de choix dans l'évaluation des bibliothèques de la province.

À la suite de ma première année à titre de responsable des achats des livres francophones adultes de la bibliothèque, je tiens à exprimer ma gratitude envers Chris et Linda pour leur soutien indéfectible et pour avoir répondu à mes nombreuses questions.

SOIRÉES DES LECTEURS :

La « Soirée des lecteurs » continue d'être organisé par Sophie Dutoy chaque mois. L'assistance est restée relativement stable, chacun vient parler de ces choix de lecture. Cela apporte des avantages bien concrets tant d'un point de vue intellectuel que des contacts sociaux.

C. La section junior (Soumis par Beverly Beauchamp)

Sélection de livres: L'équipe responsable des achats des livres anglais comprend Sandra Munro (albums et livres cartonnés), Bev Beauchamp (premières lectures et bandes dessinées), Sue DeGraf (romans juvéniles), Wanda Lowenstein (romans et documentaires pour adolescents) et Susan Murphy (documentaires juvéniles). Pour les achats de livres français, nous avons Sandra Munro (albums et livres cartonnés), Bev Beauchamp (premières

lectures, romans et bandes dessinées juvéniles), Roxanne Nobles-Gill (romans, documentaires pour adolescents) et Susan Murphy (documentaires juvéniles).

Nous essayons d'étaler les achats tout au long de l'année de mars à novembre. Nous avons eu quelques difficultés dans les achats cette année et nous avons dû finaliser ceux-ci en décembre.

Achats: Le budget a été divisé comme suit: 63% anglais, 35% français et 2% audio-visuel. Les statistiques de prêts nous aident à déterminer combien allouer à chaque catégorie dans nos achats.

Les achats de livres anglais ont été les suivants:

Albums	(18%)	108 livres
Lectures faciles	(10%)	92 livres
Romans juv.	(7%)	53 livres
Romans ado	(5%)	33 livres
Bandes dessinées	(15%)	81 livres
Documentaires	(8%)	47 livres

Les achats de livres français ont été les suivants:

Albums	(8%)	63 livres
Lectures faciles	(9%)	93 livres
Romans juv.	(4%)	39 livres
Romans ado	(2%)	8 livres
Bandes dessinées	(8%)	78 livres
Documentaires	(4%)	35 livres

Audiovisuel (2%) 9 DVDs

En tout, 417 livres anglais et 281 livres français ont été achetés. Cela donne un total de 698 livres qui ont coûté \$14 428.62. Ces achats ont consisté principalement de nouveaux livres mais des remplacements de livres perdus/brisés et des demandes des usagers sont aussi inclus dans ce total.

Les achats de livres anglais sont faits chez Babar et les achats de livres français sont faits chez Monet.

Entretien des étagères: Sandra Munro, Susan Murphy, Sue DeGraf et Bev Beauchamp se rencontrent à chaque semaine, les mardi matin, pour élaguer les livres non empruntés depuis quelques années, pour décorer la section des jeunes selon les saisons et d'organiser des présentoirs de livres pertinents au temps de l'année et aux fêtes. Cette "équipe" est très productive et c'est un plaisir de venir à la bibliothèque chaque mardi! Merci mesdames.

Nouveautés: Nous avons ajouté des JEUX DE SOCIÉTÉ à notre collection. Un budget a été alloué et 22 jeux ont été achetés pour un total de \$1029.32

Club de lecture d'été TD: Nous avons été capable d'inclure dans nos achats plusieurs livres suggérés dans la liste de lecture du club de lecture TD. Christopher Marsh a fait un travail extraordinaire en organisant et préparant les activités de ce programme. Ses sacs d'activités hebdomadaires ont été un succès auprès des enfants de la communauté. Félicitations, Chris!

Remerciements: Sincères remerciements à toutes les personnes du comité mentionnées ci-haut pour leur coopération dans les achats et pour avoir fourni leurs factures à temps. La section des jeunes bénéficie de leur force collective et de leur dévouement. Ceci est inestimable!

Christopher Marsh et Linda Audet sont toujours présents pour nous quand nous en avons besoin les mardis matin; leur assistance et leurs conseils nous aident énormément! Nous apprécions aussi le travail fait par les bénévoles qui préparent et réparent nos livres.

Ce fut un plaisir de coordonner les activités de la section juvénile et j'anticipe avec joie une nouvelle année excitante.

D. Les revues (Soumis par Yolanda Rodriguez)

L'année dernière, nous avons perdu notre principal fournisseur de magazines – Campus Discount. Il offrait un grand éventail de magazines à un bon prix et était toujours très fiable. Nous avons alors dû chercher un autre fournisseur qui nous offrirait un service similaire. Après quelques mois de recherche, nous avons trouvé 2 fournisseurs qui offraient un service comparable : Express Mag et Presse Commerce. Leurs prix sont comparables à ceux de Campus Discount cependant Presse Commerce distribue principalement dans des magasins comme les pharmacies, supermarchés, librairies, etc. Ils récupèrent les exemplaires non vendus à la fin de la période de montre et sont repris par Presse Commerce qui nous les envoie dès que possible. Les magazines que nous ne pouvons recevoir de ces 2 distributeurs doivent être acquis directement de chaque maison d'édition à un prix plus élevé.

Notre budget pour l'année était de \$3500 mais, dû aux changements de prix des autres distributeurs, nous avons dépensé un total de \$4264.

Les magazines peuvent être très chers mais les usagers apprécient d'avoir accès à ceux-ci à travers la bibliothèque. Ils peuvent alors les emprunter ou bien les lire sur place.

Je veux remercier Chris et Sherry pour leur aide quand j'en ai eu besoin. J'ai apprécié faire partie du comité exécutif. J'admire le dévouement de tous les bénévoles et j'ai beaucoup appris d'eux. L'achat et le renouvellement des magazines a été un travail très intéressant et aussi quelques fois assez difficile. J'ai donc décidé qu'il était temps de céder ma place à une autre personne prête à relever le défi.

Tous mes vœux au comité exécutif, je vais m'ennuyer de nos rencontres mensuelles et de faire partie d'un groupe de personnes merveilleuses. Continuez votre bon travail, notre bibliothèque ne serait pas la même sans vous.

E. L'audio-visuels (Soumis par Sherry Agellon)

Nous avons continué d'ajouter des documents audio-visuels à notre collection de DVD (longs-métrages, séries télévisées et documentaires). Nous avons fait un effort pour inclure des productions québécoises et canadiennes autant que possible.

Le montant total dépensé pour effectuer ces achats en 2024 est de \$2462.82, ce qui est 99.7% du budget alloué.

Les demandes des usagers et autres suggestions sont toujours les bienvenues et nous faisons tout en notre pouvoir pour les accommoder même si certaines productions étrangères sont quelques fois difficiles à trouver.

	Nombre d'items
DVD enfants/familles	14
Documentaires	6
Séries télévisées	22
Longs-métrages	55
TOTAL	97

F. Les expositions (Leyda Paulmier)

L'année 2024 a été une excellente année pour les expositions d'art qui ont eu lieu à la bibliothèque. J'ai offert le même format que l'année passée soit le format bimestriel (aux 2 mois) en invitant des artistes individuellement, en duo ou en groupe.

Cette année a été réellement captivante du point vu artistique. Que ce soit des peintures, des photographies ou des œuvres en céramique créées par des artistes locaux ou régionaux, jeunes ou plus établis professionnellement, ceux-ci nous ont tous raconté leur propre histoire.

Nos artistes talentueux ont dévoilé une palette de styles et de techniques allant des paysages colorés à la faune, de la nature imaginée à l'art abstrait du réalisme et même au surréalisme. Leurs œuvres n'ont pas seulement un point de vue narratif mais aussi un point de vue émotionnel que les artistes aiment communiquer à leur public. Une exposition d'art offre une occasion unique pour tous les artistes de montrer leur créativité et leur imagination et je les applaudis pour cela.

Je voudrais remercier tous les participants: les étudiants de l'école Alexander von Humbolt, Richard Gregson, les aquarellistes de Baie-D'Urfé, le groupe Art Reflection, les 3 Visions de l'association des artistes du Lakeshore ainsi que les artistes céramistes de Baie-D'Urfé : Andrée Dumas et Stéphanie Rondeau pour leur contribution à cette année très réussie.

G. Les chroniques des étagères (Richard Gregson)

Au début de 2024, la bibliothèque a décidé (je peux être persuasif) de tester une nouvelle initiative dans le but de fournir aux membres de la bibliothèque, et à la communauté des lecteurs en général, des informations sur une sélection de nouvelles acquisitions et de les publier au début de chaque mois. Les comités d'achat de livres fournissent un certain nombre de titres récemment acquis et ceux-ci sont compilés avec un bref synopsis, une copie de la couverture et parfois une critique personnelle. Chaque édition est disponible en téléchargement sur le site Web de la bibliothèque et une copie imprimée est disponible dans la section des nouveaux livres de la bibliothèque pour consultation. Les commentaires ont été positifs et les Chroniques continueront de paraître en 2025.

Les bénévoles (Lynda Atack)

Il y a présentement 74 bénévoles qui travaillent à la bibliothèque. Ils/elles travaillent dans les comités d'achats de livres, à l'exécutif, dans la salle de travail et au comptoir des prêts. La majorité (54) travaillent au comptoir des prêts et plusieurs aussi travaillent dans d'autres comités. Ces bénévoles

sont tous très travaillants et dévoués à leurs tâches. Nous avons aussi un étudiant du secondaire qui travaille au comptoir et qui aide à placer les livres depuis maintenant 3 ans.

Cinq bénévoles ont déménagé ou nous ont quitté cette année et vont nous manquer. D'un autre côté, 8 nouvelles personnes ont été entraînées pour travailler au comptoir. Nous trouvons que faire un appel de candidature dans la publication Entre Nous ainsi que de publier une annonce sur notre page Facebook étaient des méthodes très fructueuses de recrutement. L'entraînement des nouveaux bénévoles est partagé par Kathy Gehlsen et moi-même.

Les bénévoles contribuent à garder notre bibliothèque ouverte pendant 23.5 heures par semaine. Présentement, nous avons 10 quarts de travail de 2-2.5 heures chacun. Le quart du mercredi de 17 :00 à 19 :00 a été très bien accueilli et, à partir du mois de mars, nous ouvrirons aussi les jeudis aux mêmes heures. Ceci augmentera nos heures d'ouverture à 25.5.

Plusieurs mercis à notre merveilleux groupe de bénévoles dont un certain nombre sont avec nous depuis plusieurs années, même des décennies! Ils sont rapides à prendre la relève et à remplacer quelqu'un qui ne peut venir travailler. Cette flexibilité contribue à faciliter le recrutement de nouveaux bénévoles et au maintien de ceux qui sont déjà avec nous. J'aimerais, en particulier, remercier Kathy Gehlsen pour son aide et sa patience dans l'entraînement des nouveaux bénévoles, son aide a été inestimable. Le temps et l'énergie que les bénévoles contribuent aident à supporter notre bibliothèque et créent un vrai sentiment communautaire dans la municipalité. Plusieurs remerciements à Christopher Marsh et à Linda Audet pour leur patience et leurs conseils professionnels. Leur support crée un environnement plaisant et c'est très apprécié par les bénévoles.